

COSTHOUSE



Plan de Continuité d'Activité

Crise COVID 19

Mars 2020

Table des matières

<i>LES OBJECTIFS DU PLAN DE CONTINUITE D'ACTIVITE</i>	2
<i>OBJECTIF 1 : GERER LA CRISE ET COMMUNIQUER AVEC LES EQUIPES, LES CLIENTS ET LES PARTENAIRES</i>	3
<i>Mesure 1 : Mise en place d'une cellule de crise</i>	3
<i>Mesure 2 : Communication régulière en interne et en externe</i>	3
<i>OBJECTIF 2 : PROTEGER LA SECURITE ET LA SANTE DES EQUIPES</i>	4
<i>Mesure 1 : Instauration du télétravail</i>	4
<i>Mesure 2 : Mise en place de dispositifs adaptés / sur-mesure pour les salariés</i>	4
<i>OBJECTIF 3 : ASSURER LA CONTINUITE ET LE BON DEROULEMENT DES MISSIONS COST HOUSE</i>	5
<i>Mesure 1 : Multiplication des points managers / consultants</i>	5
<i>Mesure 2 : Déploiement des modes de collaboration à distance</i>	5
<i>OBJECTIF 4 : ASSURER LE SUPPORT TECHNIQUE ET FONCTIONNEL DES CLIENTS VALOPTIA</i>	6
<i>OBJECTIF 5 : ASSURER LA CONTINUITE ADMINISTRATIVE DE L'ACTIVITE</i>	7

LES OBJECTIFS DU PLAN DE CONTINUITE D'ACTIVITE

Le Plan de Continuité d'Activité des sociétés COST HOUSE France et VALOPTIA a été mis en place afin de suivre et soutenir les mesures annoncées par le Gouvernement dans le cadre de la crise liée au Coronavirus – COVID 19.

Les dispositifs adoptés sont mis à jour régulièrement pour s'adapter à l'évolution de la situation et continuer à assurer efficacement les missions en cours et à venir ainsi que le support de nos clients.

COST HOUSE et VALOPTIA s'engagent à travers 5 objectifs à mobiliser leurs équipes et à mettre en œuvre toutes les mesures nécessaires pour assurer au mieux la continuité de leurs missions et du support technique dans le contexte exceptionnel qu'est la crise sanitaire du Coronavirus.

Voici les 5 objectifs qui mobilisent notre action et nos priorités :

- ▶ **Objectif 1** : Gérer la crise et communiquer avec les équipes, les clients et les partenaires
- ▶ **Objectif 2** : Protéger la sécurité et la santé des équipes
- ▶ **Objectif 3** : Assurer la continuité et le bon déroulement des missions COST HOUSE
- ▶ **Objectif 4** : Assurer le support technique et fonctionnel des clients VALOPTIA
- ▶ **Objectif 5** : Assurer la continuité administrative de l'activité

OBJECTIF 1 : GERER LA CRISE ET COMMUNIQUER AVEC LES EQUIPES, LES CLIENTS ET LES PARTENAIRES

Mesure 1 : Mise en place d'une cellule de crise

Tous les collaborateurs COST HOUSE et VALOPTIA sont en télétravail/home office depuis le début de la période de confinement. Pour garantir le bon déroulement des activités, une cellule de crise a été mise en place qui se rassemble 3 fois par semaine et se compose des Associés et des membres du Comité de Direction.

Mesure 2 : Communication régulière en interne et en externe

Communication interne

Les collaborateurs et les différents services de COST HOUSE et VALOPTIA sont en contact permanent pour pouvoir répondre rapidement et efficacement aux demandes de nos clients. Un calendrier de réunions en visio-conférence a été élaboré pour faire le point très régulièrement sur le fonctionnement général du Groupe tout au long de cette situation particulière.

Communication externe

Pour suivre l'actualité et les nouveaux dispositifs qui pourraient être mis en œuvre selon l'évolution de la situation, nous vous invitons à nous lire sur les canaux de communication suivants :

- ▶ Sites COST HOUSE et VALOPTIA, rubrique Actualités.
- ▶ Comptes LinkedIn COST HOUSE et VALOPTIA alimentés avec régularité pour vous informer des mesures prises par le Groupe ainsi que du quotidien des collaborateurs.
- ▶ Pour nos clients, partenaires, contacts inscrits sur nos listes de diffusion via nos sites web, ce moyen sera aussi utilisé pour vous informer de l'évolution de la situation.

OBJECTIF 2 : PROTEGER LA SECURITE ET LA SANTE DES EQUIPES

Mesure 1 : Instauration du télétravail

Dès le 13 mars 2020, le télétravail a été privilégié puis généralisé afin de suivre les recommandations du Gouvernement et prendre soin de la santé des équipes. Pour travailler et interagir à distance, les collaborateurs de COST HOUSE et VALOPTIA sont en lien permanent via nos outils collaboratifs.

Tous les collaborateurs sont techniquement équipés afin de pouvoir assurer leurs missions habituelles depuis leur domicile.

Mesure 2 : Mise en place de dispositifs adaptés / sur-mesure pour les salariés

Afin de protéger au mieux nos salariés et de s'adapter à leurs contraintes personnelles, des dispositifs de congés tels que « garde d'enfant » ont été déployés et des plannings de travail spécifiquement aménagés.

En prévention, nous avons également décidé que nos collaborateurs fragilisés pourraient cesser totalement leur activité le temps que durera cette crise sanitaire afin qu'ils puissent maîtriser au mieux la protection de leur environnement.

OBJECTIF 3 : ASSURER LA CONTINUITE ET LE BON DEROULEMENT DES MISSIONS COST HOUSE

Mesure 1 : Multiplication des points managers / consultants

Afin d'assurer la continuité et le bon déroulement des missions, nous renforçons les points d'échange et de reporting entre les managers de missions et les consultants.

Mesure 2 : Déploiement des modes de collaboration à distance

Un point de situation est fait régulièrement avec chaque Responsable de mission pour chacun de nos clients afin de définir et mettre en place les dispositifs adaptés de travail à distance.

Le principe retenu est celui d'adopter en priorité les outils collaboratifs proposé par nos clients (outils de visio-conférence, de partage de documents, ...), bien que nous soyons en mesure de proposer nos propres outils. Nous pouvons donc ainsi poursuivre nos missions et avons pris avec nos clients toutes les dispositions en ce sens.

Pour toute question concernant des missions en cours, nous invitons nos clients à se rapprocher directement par téléphone ou mail de leur contact chez COST HOUSE ou à nous contacter via notre site internet : <https://www.cost-house.com/contact>.

OBJECTIF 4 : ASSURER LE SUPPORT TECHNIQUE ET FONCTIONNEL DES CLIENTS VALOPTIA

Le support VALOPTIA est d'ores et déjà structuré pour fonctionner principalement à distance.

Il est possible de solliciter le support de deux façons : via support@valoptia.com ou via notre site <https://www.valoptia.com/contact>, pour toute question relative au fonctionnement ou au déploiement de nos solutions logicielles.

OBJECTIF 5 : ASSURER LA CONTINUITE ADMINISTRATIVE DE L'ACTIVITE

Au même titre que pour la gestion des missions, un dispositif a été mis en place pour assurer la continuité de nos fonctions administratives au travers d'accès à distance qui lui sont spécifiques et dédiés.

L'équipe administrative peut être jointe via comptabilité@cost-house.com.

COSTHOUSE *France*

25 rue de Ponthieu
Accès 34 avenue des Champs Elysées
F.75008 PARIS - FRANCE
Tel. : +33 1 46 94 66 28

COSTHOUSE *Rhône-Alpes*

33 rue de la République
69003 LYON - FRANCE
Tel. : +33 4 26 68 50 46

COSTHOUSE *Brésil*

Rua Matias José Bins, 777
Porto Alegre - RS - BRASIL
CEP: 91330-290
Tel. : +55 51 9989 3997

COSTHOUSE *MEA (Middle East Africa)*

16 bis, Boulevard Moulay Youssef
20000 CASABLANCA - MAROC
Tél. : +212 5 22 49 23 90

COSTHOUSE *Suisse*

8 rue du Nant
1207 GENEVE - SUISSE
Tél.: +41 22 566 74 10



25 rue de Ponthieu
Accès 34 avenue des Champs Elysées
F.75008 PARIS - FRANCE
Tel. : +33 1 46 94 66 28

